

Č. j.: SsmP 632/2020/2074/RP

## Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

Tímto se na Vás obracím jménem Sociálních služeb města Pardubic, s výzvou k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

### **„Na dodávku televizních přijímačů pro příjem DVB-T2“.**

Předmětem této zakázky je nákup televizních přijímačů pro příjem DVB-T2 na naše zařízení. Podrobná specifikace předmětu zakázky je v elektronické podobě, která je přílohou zadávací dokumentace (Tabulka pro upřesnění VŘ Televizí pro SsmP).

Za předložení nabídky v souladu se zadávací dokumentací spolu s požadovanými přílohami předem děkujeme.

V Pardubicích dne 25.3.2020

Jméno a příjmení osoby zadavatele

Roman Plžik, technický ředitel

Zadávací dokumentace přiložena.

Potvrzení o převzetí výzvy k podání nabídky *(v případě osobního převzetí výzvy):*

.....  
*(podpis zástupce uchazeče)*

Datum:

## Zadávací dokumentace

### veřejné zakázky malého rozsahu s názvem

„Na dodávku televizních přijímačů pro příjem DVB-T2“

#### 1. Specifikace zadavatele

Zadavatelem veřejné zakázky jsou Sociální služby města Pardubic, kapitána Jaroše 726, 530 02 Pardubice, IČ: 75090970, DIČ: CZ75090970.

#### 2. Předmět zakázky

Předmětem této zakázky je nákup **televizních přijímačů pro příjem DVB-T2** na naše zařízení.

<b>Položka číslo 1)</b>	<b>71ks</b> (viz.příloha, technické požadavky)
<b>Položka číslo 2)</b>	<b>7ks</b> (viz.příloha, technické požadavky)
<b>Položka číslo 3)</b>	<b>2ks</b> (viz.příloha, technické požadavky)
<b>Položka číslo 4)</b>	<b>2ks</b> (viz.příloha, technické požadavky)

(V případě, že uchazeč zjistí, že specifikace zakázky není zcela jasná nebo obsahuje chyby, musí se ihned obrátit na zadavatele, resp. kontaktní osobu zadavatelem uvedenou.)

#### 3. Požadovaný termín plnění zakázky

Požadovaný termín dodání je do 4 týdnů od podpisu (kupní smlouvy, objednávky) předpoklad 04/2020.

Podáním nabídky uchazeč akceptuje tento výše uvedený termín a potvrzuje jeho splnění.

Tyto termíny mohou být následně změněny pouze z důvodů na straně zadavatele nebo zadavatelem odsouhlasených překážek v realizaci zakázky, které nešlo předem předpokládat.

#### 4. Místo plnění

Místem plnění předmětu veřejné zakázky budou zařízení Sociálních služeb města Pardubic: Domov pro seniory u Kostelíčka, Domov pro seniory Dubina a DS Slunečnice.

#### 5. Nabídková cena

Nabídková cena bude uchazečem stanovena jako pevná a musí obsahovat **veškeré náklady uchazeče na realizaci předmětu veřejné zakázky**, včetně nákladů na dopravu a transport na přesné místo v zařízení dle určení zadavatele. Uchazeč uvede nabídkovou cenu v korunách českých.

Nabídková cena bude označena jako nejvýše přípustná a bude vyčíslena bez DPH + PHE.

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu realizované zakázky. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena po dobu trvání smlouvy měněna.

Veškeré náklady na zpracování a předložení nabídky jsou k tíži uchazeče.

## 6. Požadavky na zpracování nabídky

Listiny prokazující splnění předpokladů dodavatele k plnění veřejné zakázky předloží uchazeč spolu s jejich seznamem a nabídkou v tomto pořadí:

(Doložit v případě, že je v následující tabulce u názvu dokumentu požadavek označen křížkem)

Požadované dokumenty:	
a) oprávnění k podnikání K PŘEDMĚTU ZAKÁZKY	X
b) doklad o pojištění odpovědnosti za způsobené škody na částku 3.000.000 Kč.	
c) nabídková cena podepsaná osobou oprávněnou jednat za uchazeče, v případě elektronického podání bude uvedeno jméno a kontakt na oprávněnou osobu uchazeče	X
d) návrh smlouvy o dílo v souladu s podmínkami zadání	

Požadované dokumenty mohou být doloženy v běžné kopii. Zadavatel má právo v případě pochybností požadovat u libovolného dokladu potvrzující požadované kvalifikační požadavky i předložení úředně ověřené kopie dokumentu.

Dodavatel vyplní žlutá pole v příloze „**Tabulka upřesnění VŘ.xlsx**“

## 7. Ostatní požadavky zadavatele

Zadavatel požaduje záruku na dodávaná zařízení dle platné legislativy.

Zadavatel požaduje vyplnění přiložené specifikační tabulky a doložení technických listů k nabízeným zařízením.

**Dále požadujeme uvedení kódu CZ-CPA** za účelem správného zařazení do účetnictví organizace (kategorizace dlouhodobého majetku a zařazení do účetních odpisových skupin vycházejících z Klasifikace produkce "CZ-CPA").

## 8. Lhůta a místo pro podání nabídek

Dodavatel předloží zadavateli svoji nabídku v písemné či elektronické formě včetně požadovaných dokumentů prokazujících splnění zadavatelem stanovených kritérií, nejpozději do:

**dne 14.4.2020, 9:00 hod.**

**Nabídky doručené po tomto termínu nebudou akceptovány a hodnoceny.**

Nabídka včetně požadovaných dokladů, případně prohlášení, musí být do uvedené doby doručeny v elektronické formě nebo v písemné formě v zalepené obálce **s označením dané akce** a neotevírat na adresu zadavatele: Sociální služby města Pardubic, Kpt. Jaroše 726, 531 81 Pardubice.

Pro elektronické podání na e-mail: [info@ssmpce.cz](mailto:info@ssmpce.cz)

Kontaktní osoba zadavatele: Roman Plžik

## 9. Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise podle hodnotícího kritéria, kterým je nejnižší nabídková cena při dodržení všech ostatních stanovených kritérií uvedených v zadávací dokumentaci. Nabídky, které neobsahují požadované dokumenty nebo nesplňují poptávaná kritéria zadavatele, nebudou dále posuzovány a budou vyřazeny.

## 10. Obchodní a platební podmínky

Předmět veřejné zakázky bude realizován na základě uzavření smlouvy s dodavatelem, objednávkou, uzavřením kupní smlouvy nebo smlouvy o provedení díla.

## 11. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit toto zadávací řízení do doby uzavření smlouvy nebo nevybrat žádnou z předložených nabídek.

## 12. Kontaktní osoby

Bližší informace k této veřejné zakázce poskytne Roman Plžik, tel: 602 485 221

e-mail: [roman.plzik@ssmpce.cz](mailto:roman.plzik@ssmpce.cz), Dominik Chuchlík, tel: 736 505 476

e-mail: [dominik.chuchlik@ssmpce.cz](mailto:dominik.chuchlik@ssmpce.cz)

## 13. Důležité informace pro podání nabídek

Dodavatelé nemohou navrhnout varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje možnost změny, popř. upravení podmínek ve výzvě nebo v zadávací dokumentaci. O případných změnách, popř. úpravách, budou neprodleně informováni všichni uchazeči formou e-mailu. V případě, že budou výzva a zadávací dokumentace zveřejněny na internetových stránkách zadavatele, budou změny, popř. úpravy zveřejněny stejným způsobem.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o vítězné nabídce ověřit informace uváděné dodavatelem v nabídce.

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit případný předložený návrh smlouvy dle právních a obchodních zvyklostí zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádnou z předložených nabídek, případně následně neuzavřít smlouvu, pokud by nedošlo k dohodě na všech smluvních podmínkách.

Zadavatel informuje uchazeče o skutečnosti, že dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisu, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

V Pardubicích dne 25.3.2020

Jméno a příjmení osoby zadavatele

Roman Plžik - technický ředitel